НОЧУ ДПО ЦПК "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ИНФОТЕКС"

Подписано цифровой подписью: НОЧУ ДПО ЦПК "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ИНФОТЕКС"
Дата: 2025.04.21 16:33:41 +03'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2025.001.20435

«Утверждаю»

Генеральный директор

НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»

_____А.О. Чефранова

«11» января 2021 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ

НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»

1. **Общие положения.**
   - **1.1.** Внутренний распорядок слушателей – это регламент (порядок) обязанностей и прав слушателей в период обучения в НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр ИнфоТеКС» (далее в Учебном центре).
   - **1.2.** Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) имеют целью обеспечение надлежащего и качественного обучения слушателей, укрепление дисциплины и рациональное использование времени обучения.
   - **1.3.** Правила вступают в силу с момента их утверждения Директором Учебного центра.
   - **1.4.** Правила действуют без ограничения срока (до внесения в них соответствующих изменений и дополнений, или принятия новых Правил).
   - **1.5.** Правила являются обязательными для слушателей Учебного центра.
   - **1.6.** Слушателями Учебного центра являются лица, зачисленные в установленном Уставом Учебного центра порядке на обучение по избранной образовательной программе.
   - **1.7.** Прием слушателей осуществляется на основании заключенных между Учебным центром и юридическими/физическими лицами договоров на обучение по выбранным направлениям и издания приказа о зачислении.

2. **Учебный распорядок.**

2.1 Режим обучения устанавливается Генеральным директором Учебного центра:

- Продолжительность академического часа занятий - 40 минут
- Начало занятий в 10.00
- Окончание занятий в 17.00
- Перерывы: 11.20-11.40, 13.00-14.00, 15.20-15.40.

2.2 Обучение в учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.

2.3 Учебные занятия в Учебном центре начинаются в соответствии с расписанием занятий по мере формирования групп обучающихся.

3. Обязанности слушателей.

Для слушателей устанавливаются следующие обязанности:

- Посещать занятия в соответствии с расписанием, добросовестно осваивать программы обучения, своевременно в соответствии с учебным планом выполнять учебные задания и работы, проходить промежуточную и итоговую аттестацию;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся, требования по охране труда, правила электро- и пожарной безопасности, правила пропускного режима;
- Не допускать действий, препятствующих обучению других слушателей;
- Бережно относиться к имуществу Учебного центра, рационально его использовать, принимать меры к предотвращению ущерба;
- Соблюдать общепринятые моральные и этические нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного центра и другим слушателям;
- Исполнять иные обязанности, вытекающие из локальных нормативных актов и Устава Учебного центра.

4. Права слушателей.

Слушатели имеют право:

- На получение качественных образовательных услуг в соответствии с выбранными программами обучения и на основании договоров об оказании образовательных услуг;
- На выбор по согласованию с Учебным центром учебных курсов индивидуальных форм обучения;
- На обеспечение необходимыми для освоения программы обучения учебно-методическими материалами, на использование материально-технической базы и информационных ресурсов Учебного центра, предназначенных для обучения по соответствующим программам;
- На объективную оценку при аттестации в соответствии со своими знаниями, умениями и навыками;
- На получение соответствующих документов об уровне образования после успешного завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
- Слушатели имеют также другие права, определенные Уставом Учебного центра.

5. **Слушателям запрещается:**
   - Пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
   - Приносить, передавать или употреблять в Учебном центре алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, аналоги и другие одурманивающие вещества, оружие;
   - Находиться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
   - Курение в помещениях Учебного центра;
   - Совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6. **Ответственность слушателей.**

   При невыполнении учебного плана без уважительной причины, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется приказом директора Учебного центра с выдачей слушателю или направлением, организации, направившей слушателя на обучение, соответствующей справки с указанием причины отчисления. При этом стоимость оплаченного обучения не возвращается.

7. **Охрана здоровья Слушателей.**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» доступность и качество медицинской помощи обеспечивается медицинскими организациями по принципу приближенности к месту жительства, работы или обучения. Статьей 19 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ определено право гражданина на выбор медицинской организации.

Ближайшей медицинской организацией государственной системы здравоохранения города Москвы к Учебному центру является ООО «Клиника ЛМС» по адресу: 127018, г. Москва, Сущевский вал, д.18. Между НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС» и ООО «Клиника ЛМС» заключен договор на предоставление медицинских услуг № 1-30/05/14 от 30.05.2014г.

В Учебном центре имеется отдельно выделенное помещение, оборудованное необходимыми средствами для оказания первой медицинской помощи.

8. Система контроля и управления доступом (СКУД)

Термины и определения

8.1 **Пропускной режим** – совокупность правил, регламентирующих порядок входа (выхода) людей, въезда (выезда) автотранспорта, выноса (вывоза/вноса/ввоза) материальных ценностей в охраняемые здания и внутридворовые территории НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»;

8.2 **Внутриобъектовый режим** – совокупность организационных и технических мероприятий, направленных на обеспечение режима ограниченного доступа в специальные помещения объектов НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС», сохранение служебной информации, выполнение правил внутреннего распорядка НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»;

8.3 **Объекты НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»** - административно-учебные помещения, расположенные на территориях, арендуемых НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС».

8.4 **Слушатели** – обучающиеся на учебных курсах.

8.5 **Сотрудники** –административный, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал и педагогические работники.

8.6 **Охрана** – работники частного охранного предприятия, осуществляющие охрану объектов НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС».

8.7 **СКУД** – система контроля и управления доступом.

8.8 **Материальный пропуск** – документ, дающий разрешение на перемещение (внос/вынос, ввоз/вывоз) материальных ценностей на объектах НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС».

9. Порядок пользования СКУД.

9.1 Для обеспечения пропускного режима пропуск слушателей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется только через центральных вход, в особых случаях через запасной выход здания;

9.2 Право на вход на территорию Учебного центра имеют сотрудники, слушатели, партнеры и посетители Учебного центра по пропускам установленной формы;

9.3 Слушатели допускаются в компьютерные классы в установленное распорядком дня время по пропускам. В случае отсутствия слушателя в списках, или отсутствия документов, или отсутствия временного пропуска – слушатель допускается в помещения Учебного центра с разрешения его Генерального директора или дежурного преподавателя.

9.4 Слушатели учебных курсов, и другие группы слушателей при необходимости допускаются в Учебный центр для проведения внеурочных мероприятий по спискам, утверждённым Генеральным директором и пропускам. В нерабочее время, праздничные дни и/или выходные дни допуск в образовательное учреждение осуществляется по согласованию с Генеральным директором НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС». Сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в образовательном учреждении в нерабочее время, в праздничные дни и/или выходные дни, допускаются по спискам (служебной записке сотрудника), согласованным с Генеральным директором НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС» и заверенные подписью Генерального директора Учебного центра. Список (служебная записка) передается на пост охраны.

9.5 При наличии у посетителей объемной ручной клади дежурный охранник предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. В случае отказа – вызывается дежурный преподаватель Учебного центра, посетителю предлагается подождать его у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному преподавателю, посетитель не допускается в образовательное учреждение.

9.6 Лица, имеющие на руках разовые пропуска, могут находиться в зданиях и на территории не позднее времени, указанного в пропуске.

9.7 Лица, нарушающие общественный порядок на территории НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС», передаются сотрудниками охраны работникам правоохранительных органов.

9.8 Слушатели, сотрудники и посетители обязаны соблюдать требования Инструкции и мерах пожарной безопасности в Учебном центре.

В здании НОЧУ ДПО ЦПК Учебный центр «ИнфоТеКС» **запрещается**:

1. Нарушать правила внутреннего распорядка на прилегающей территории;
2. Выходить на улицу во время проведения учебных занятий;
3. Сквернословить;
4. Использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и(или) возгоранию;
5. Применять физическую силу для выяснения отношений, прибегать к запугиванию, заниматься вымогательством (Конституция РФ, п.2, ст.19, п.2 ст. 21);
6. Приносить и использовать атрибуты, символику, порочащие честь страны, образовательного учреждения, а также ущемляющие достоинство других слушателей (националистические и др.);
7. Во время перерывов между учебными занятиями самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках, создавая при этом травмоопасную ситуацию.