НОЧУ ДПО ЦПК "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ИНФОТЕКС"

Подписано цифровой подписью: НОЧУ ДПО ЦПК "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ИНФОТЕКС"
Дата: 2025.04.24 09:41:36 +03'00'

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования центр повышения квалификации «Учебный центр «ИнфоТеКС»
Старый Петровско-Разумовский проезд, дом 1/23, строение 1, этаж № 2
Москва, 127287
Тел. (495)737-61-92 Факс (495)737- 72-78
ОГРН 1117799025354
ИНН/КПП 7714400751/771401001
http://www.infotecs.ru

от 11.01.2021 № 2/1-О

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС»

А.О. Чефранова
«11» января 2021 г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Москва 2021

Оглавление

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности 6
2. Структура Учебного центра 4
3. Структура подготовки специалистов по программам ДПО 9
4. Содержание образовательных программ 11
5. Организация учебного процесса 15
6. Качество подготовки специалистов 16
7. Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса 17
8. Качество кадрового обеспечения 18
9. Качество материально-технического обеспечения 19
10. Научно-исследовательская и проектная работа 21
11. Просветительская деятельность 22
12. Международная деятельность 22
13. Учебно-воспитательная работа 22
14. Результаты анализа показателей деятельности организации 24

Введение

Самообследование Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования центр повышения квалификации «Учебный центр «ИнфоТеКС» (далее - «Учебный центр») проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Комиссия, сформированная приказом по Учебному центру от 09.01.2020 г. № 2 для проведения самообследования, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- положением о лицензировании образовательной деятельности (Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 № 966);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от О1.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 610);
- приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Учебного центра.

Цель самообследования и подготовки отчета - развитие внутренней системы контроля качества подготовки граждан в Учебном центре, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра. Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Центра по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Учебного центра, по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

В отчете отражены общие сведения об Учебном центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, о системе управления Учебного центра, о содержании и качестве подготовки, организации учебного процесса, о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлениях деятельности Учебного центра.

В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, нормативными правовыми актами органов управления образованием и Уставом.

2. Структура Учебного центра.

В соответствии с Уставом органами управления Учебным центром являются:

- Учредитель;
- Генеральный директор.

Высшим органом управления Учебного центра является Учредитель. Учредитель обладает по отношению к Учебному центру следующей компетенцией:

- утверждает Устав Учреждения и вносимые в него изменения и дополнения;
- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- назначает Генерального директора Учебного центра и досрочно прекращает его полномочия;
- назначает Ревизора Учреждения;
- осуществляет в пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, контроль над соответствием деятельности Учебного центра его цели;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- утверждает финансовый план, программы Учебного центра и вносит в них изменения;
- утверждает структуру, штатное расписание и сметы расходов Учебного центра, определяет формы и системы оплаты труда, ставки должностных окладов, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат; утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размер платы за обучение, научную и иную продукцию, образовательные и иные услуги, оказываемые Учебным центром;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Учебного центра;
- принимает, в соответствии с действующим законодательством, решение о реорганизации Учебного центра и ликвидации учебного центра.

Единоличным исполнительным органом Учебного центра является Генеральный директор. Генеральный директор Учебного центра назначается Учредителем. Срок полномочий Директора - 3 года, после чего он может быть утвержден на новый срок или освобожден от занимаемой должности.

На основании решения №17 Единственного учредителя НОЧУ ДПО ЦПК Учебный центр ИнфоТеКС от 26 июля 2019 года Генеральным директором Учебного центра назначена Анна Олеговна Чефранова.

Основу Учебного центра составляют следующие подразделения:

- административный отдел;
- учебно-методический отдел;
- отдел по работе с клиентами и партнерами.

Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений Учебного центра и позволяет успешно вести образовательную деятельность.

В Учебном центре разрабатываются и утверждаются в установленном порядке акты и

положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений, должностные обязанности преподавателей, руководителей и сотрудников подразделений.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация Учебного центра включает следующие основные документы:

- Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка слушателей;
- Положение о защите персональных данных;
- Штатное расписание;
- Порядок подготовки и проведения занятий в Учебном центре;
- Положение о правилах проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей курсов;
- Положение о приеме и отчислении обучающихся (слушателей);
- Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- Положение оборганизационно-методическом совете;
- Положение о порядке проведения дистанционного обучения и тестирования;
- Порядок выдачи документов установленного образца, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов;
- Положение о порядке подготовки учебно-методических пособий;
- Положение о библиотеке;
- Положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи слушателям курсов;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников;
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Нормативные акты по охране труда;
- Нормативные акты по защите и безопасности жизни и здоровья;
- Нормативные акты по пожарной безопасности;
- Регламент размещения информации на Интернет-ресурсах;
- другие положения и регламенты.

Делопроизводство в Учебном центре организовано и ведется. Все локальные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Эффективная работа системы управления Учебного центра обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений о распределении функций и взаимодействии структурных подразделений, должностных инструкций руководителей и сотрудников подразделений, сложившейся системой контроля и сбора информации,

коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

Выводы:

Центр обеспечен необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом Учебного центра.

Структура и система управления Учебного центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учебного центра в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации.

Содержание и качество подготовки.

3. Структура подготовки специалистов по программам ДПО.

В соответствии с действующей лицензией Учебному центру предоставлено право на ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации с отрывом и частичным отрывом от работы на базе высшего и среднего профессионального образования. Учебный центр реализует:

Курсы по технологии ViPNet:

- Администрирование системы защиты информации ViPNet;
- Администрирование системы защиты информации ViPNet (Win & Lin);
- Переподготовка Администратора ViPNet с версии 3.x на 4.x;
- Программно-аппаратные комплексы ViPNet;
- Программно-аппаратный комплекс ViPNet IDS;
- Программно-аппаратный комплекс Квазар;
- Программно-аппаратный комплекс xFirewall;
- Программно-аппаратный комплекс ViPNet TIAS+ViPNet IDS;
- Пользователь системы защиты информации ViPNet;
- Удостоверяющий центр ViPNet;
- Администрирование ПАК ViPNet HSM;
- Обеспечение взаимодействия с порталом государственных услуг и СМЭВ с помощью технологии ViPNet;
- Оператор Центра регистрации;
- Средства защиты информации ViPNet;
- Технология ViPNet для защиты рабочих мест мобильных пользователей;
- Межсетевое экранирование;
- Пользователь ViPNet PKI Client;
- Тренер системы защиты информации ViPNet.

Общие курсы по информационной безопасности (повышение квалификации и профессиональная переподготовка):

- Защита персональных данных в информационных системах персональных данных;
- Защита межведомственных взаимодействий с использованием технологий VPN и PKI;
- Обеспечение требований по защите информации в финансовых организациях на основе действующего законодательства;
- Информационная безопасность, 106 ак. ч;
- Информационная безопасность, 512 ак. ч;
- Информационная безопасность 504 ак. ч.;
- Информационная безопасность в АСУ ТП;
- Введение в защиту объектов критической информационной инфраструктуры (КИИ);
- Программа повышения квалификации специалистов, работающих в области обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры;
- Комплексная защита конфиденциальной информации;
- Межсетевое экранирование;
- Удостоверяющий центр ViPNet;
- Технология ViPNet для защиты рабочих мест мобильных пользователей;
- Система обнаружения и предотвращения компьютерных атак (ПАК ViPNet TIAS+IDS);
- Квантовое распределение ключей;
- Основы создания и работы ГосСОПКА;
- Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности с использованием современных VPN технологий;
- Обязательные требования по защите информации в финансовых организациях. Внедрение и реализация требований ГОСТ Р 57580.1;
- Оценка соответствия требованиям ГОСТ Р 57580.1.

Дистанционные курсы:

- Средства защиты информации ViPNet;
- Технология ViPNet для защиты рабочих мест мобильных пользователей;
- Администрирование системы защиты информации ViPNet;
- Администрирование системы защиты информации ViPNet (Win&Lin);
- Программно-аппаратные комплексы ViPNet;
- Переподготовка Администратора ViPNet с версии 3.х на 4.х;
- Программно-аппаратный комплекс ViPNet IDS;
- Удостоверяющий центр ViPNet;
- Тренер системы защиты информации ViPNet;
- Комплексная защита конфиденциальной информации;
- Защита персональных данных в информационных системах персональных данных;

- Пользователь системы защиты информации ViPNet;
- Межсетевое экранирование;
- Защита межведомственных взаимодействий с использованием технологий VPN и PKI;
- Оператор центра регистрации;
- Киберполигон;
- Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности с использованием современных VPN технологий;
- Обязательные требования по защите информации в финансовых организациях. Внедрение и реализация требований ГОСТ Р 54580.1-2017;
- Обеспечение требований по защите информации в финансовых организациях на основе действующего законодательства;
- Программно-аппаратный комплекс xFirewall;
- Информационная безопасность 504 ак.ч.;
- Информационная безопасность 512 ак. ч.;
- Информационная безопасность 106 ак. ч.;
- Информационная безопасность в АСУ ТП;

Учебные планы и программы составлены в соответствии с требованиями нормативных документов: "Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ" (приказ Минобразования России от 18.06.1997 № 1221), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499), "Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2).

4. Содержание образовательных программ.

Программы разрабатываются Учебным центром самостоятельно в инициативном порядке или по заявкам заказчиков обучения. При разработке программ корпоративного обучения (групп сотрудников заказчиков) учитываются особенности утверждённых у них политик обеспечения безопасности, применяемых в информационных системах средств защиты, функциональные обязанности обучаемых категорий специалистов по безопасности, пожелания заказчиков и др. Объем практических занятий в этих курсах и в программах в целом составляет более 50%.

Обучение по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации в Учебном центре проходят следующие категории специалистов предприятий и организаций:

- начальники служб безопасности, заместители директоров по безопасности;
- руководители подразделений обеспечения информационной безопасности (ОИБ), технической защиты конфиденциальной информации (ТЗКИ), ответственные за состояние и обеспечение ИБ;

- организацию работ по созданию комплексных систем защиты конфиденциальной информации предприятия;

- руководители подразделений обеспечения экономической безопасности (ОЭБ), служб защиты корпоративных ресурсов (СЗКР), ответственные за состояние и обеспечение экономической и кадровой безопасности и организацию работ по созданию комплексных программ защиты корпоративных ресурсов;

- аналитики подразделений ОИБ информационной безопасности, (ТЗКИ), отвечающие за анализ состояния определение требований к защищенности автоматизированных информационных систем и путей обеспечения их защиты, а также за разработку необходимых нормативно-методических и организационно- распорядительных документов по вопросам защиты информации;

- аналитики подразделений ОЭБ (СЗКР), отвечающие за анализ состояния комплексной корпоративной безопасности, определение требований к защищенности различных подсистем ЭБ и путей обеспечения их защиты, а также за разработку необходимых нормативно-методических и организационно-распорядительных документов по вопросам защиты корпоративных ресурсов;

- администраторы средств защиты и специалисты подразделений ОИБ (ТЗКИ), ответственные за защиту конфиденциальной информации техническими средствами;

- специалисты подразделений ОЭБ (СЗКР), ответственные за защиту корпоративных ресурсов на порученном им направлении деятельности (конкурентная разведка, внутренний контроль, проверка контрагентов и т.д.);

- администраторы ИБ - менеджеры, ответственные за работу персонала по вопросам обеспечения информационной безопасности в подразделениях организаций.

Программы обучения разрабатываются и реализуются в Учебном центре с учётом следующих основных особенностей профессиональной деятельности руководителей и специалистов подразделений безопасности:

- сложность единовременного отрыва от работы на продолжительное время для освоения учебных программ, обусловливающая необходимость реализации возможности поэтапного модульного обучения;
- высокая динамика изменений в сфере ИТ, в области угроз безопасности, технологий, подходов, решений, методов и средств обеспечения защиты конфиденциальной информации, вызывающая необходимость постоянной актуализации соответствующих модулей обучения;
- наличие большого числа различных специализаций и видов конкретной деятельности в рамках направлений информационной безопасности, требующее определённой степени вариативности в рамках единой образовательной программы;
- наличие существенных различий в исходных образовательных уровнях и профессиональной подготовленности обучающихся.

Все комплексные программы переподготовки и повышения квалификации Учебного центра построены по модульному принципу и предполагают определённую вариативность, позволяющую в наибольшей степени обеспечить соответствие обучения конкретным направлениям и видам профессиональной деятельности (специализациям) и адаптивность к задачам, решаемым специалистами в рамках своих функциональных (должностных) обязанностей (в дальнейшем называемую актуализацией).

Обучение по комплексным программам, построенным на основе системы взаимоувязанных модулей (курсов), может осуществляться как единовременно (непрерывно), так и поэтапно (дискретно во времени), в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов (предметов, дисциплин, модулей), в очной форме или посредством организации сетевого взаимодействия в форме вебинаров и электронных курсов (в порядке, определённом образовательной программой и договором на обучение).

Модули (дисциплины) программ оформлены в виде отдельных курсов, обучаться на которых можно с разрывом по времени и в различной последовательности (в соответствии с индивидуальным календарным графиком обучения и расписанием занятий Учебного центра). Однако в комплексных программах всегда рекомендуется начинать обучение с базовых модулей (курсов).

При этом все модули (курсы) Учебного центра образуют единую сложную систему, в которой структура и содержание одних модулей учитывает наличие и содержание других, а также общую структуру их взаимосвязей. Как правило, одни модули имеют целью расширение и углубление материала разделов других модулей (курсов). Модули по их содержанию и рекомендуемым совокупностям и последовательностям изучения увязаны в тематические последовательности в рамках общей системы.

Учебный центр работает над построением и совершенствованием системы курсов (модулей).

Перечень учебных модулей (курсов, дисциплин), включаемых в состав комплексных программ переподготовки и повышения квалификации в качестве базовых модулей, дисциплин вариативной части, модулей актуализации, читаемых Учебным центром, являются уникальными авторскими курсами Учебного центра.

Учебные программы также постоянно актуализируются с учетом развития новых информационных технологий, возникновения новых угроз безопасности, совершенствования способов и методов защиты информации и систем её обработки. При этом учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт в области защиты информационных компьютерных средств и систем.

Часть плановых часов обучения по комплексным Программам отводятся на вариативную часть для актуализации знаний и углубленного изучения нескольких выбранных для специализации модулей (курсов, дисциплин).

Модули актуализации выбираются из заданного (рекомендованного в программе) для данного направления подготовки списка самим обучающимся специалистом либо организацией, направившей его на обучение, в соответствии с поставленными перед специалистом приоритетными задачами и его профессиональными интересами.

Вариативность также даёт возможность обучения по Программе специалистов с различными исходными образовательными уровнями и профессиональной подготовленностью обеспечивается наличием в Учебном плане и Программе дисциплин (модулей, курсов) различного уровня сложности.

При освоении длительных комплексных Программ обучения может производиться перезачёт учебных дисциплин (модулей, курсов), освоенных обучающимися ранее (или изучаемых параллельно) в ходе освоения ими основных образовательных программ профессионального образования соответствующего уровня, и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ того же направления (в том же или иных

образовательных учреждениях).

Содержание и модульность комплексных учебных программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом индивидуальных запросов слушателей, учитывает значимость и востребованность формируемых и развиваемых компетенций.

Обязательные условия формирования комплексных программ - сочетание теоретических и практических занятий, соблюдаются.

В каждой программе курса приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), содержание тем с описанием видов занятий, методические рекомендации по проведению занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовых материалов для текущей и итоговой аттестации, которая проводится в форме электронного тестирования.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Учебно-методические материалы курсов разрабатываются и оформляются в соответствии с «Положением о порядке подготовки учебно-методических пособий».

Комплект методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план; руководство слушателя курса (с описаниями практических работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях или в системе дистанционного обучения);
- презентации;
- дистрибутивы программных средств, используемых в курсе обучения;

Ответственные за реализацию перечисленных в документе требований - основные преподаватели по курсам. Контроль соблюдения преподавателями настоящих требований осуществляет Начальник учебно-методического отдела.

В разработке учебных курсов по различным приоритетным направлениям развития Учебный центр достиг значительных результатов. В целом по курсам программ повышения квалификации Учебным центром подготовлено более 10 учебно-методических комплектов и пособий.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

При успешном завершении обучения по программам отдельных курсов (модулей, дисциплин) слушателям Учебного центра выдаются фирменные сертификаты «Учебного центра «ИнфоТеКС»;

Обучающимся, успешно освоившим комплексные программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (выполнившим все требования учебного плана и прошедшим итоговую аттестацию) по решению аттестационной комиссии выдаются соответственно:

- дипломы установленного образца о профессиональной переподготовке;
- удостоверения установленного образца о повышении квалификации по одной из вышеперечисленных программ.

Выводы:

Учебные программы Учебного центра предназначены для практического освоения методов и средств защиты, технологий обеспечения информационной безопасности, повышения эффективности применения методов и средств защиты и, как правило, представляются последовательностью курсов (модулей) обучения.

Анализ документации Учебного центра по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при организации системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования (модульность, вариативность, индивидуальный подход, применение дистанционных технологий и т.п.), специфика предметной области и ориентированность на повышение их профессиональных компетенций. Состав и структура программ соответствуют требованиям приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 №499.

Совокупность профессиональных образовательных программ Учебного центра позволяет в рамках концепции непрерывного образования реализовать переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов подразделений ИБ и технической защиты информации.

5. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в Учебном центре организуется в соответствии с Расписанием занятий, размещенном на портале Учебного центра, выписки из которого для ознакомления размещается на сайте Учебного центра. Расписание является основой планирования и координации деятельности всех подразделений и сотрудников Учебного центра.

Первичное планирование занятий по курсам в Расписании на очередное полугодие начинается за год и осуществляется на основе предвидения и с учетом результатов работы предыдущих лет. Корректировка текущего Расписания осуществляется постоянно с учетом происходящих событий и факторов, снижающих степень неопределенности.

Комплектование групп, запланированных в Расписании курсов, осуществляется менеджером по продажам, поступающим с сайта Учебного центра, по электронной почте, телефонам и иным каналам связи с заказчиками обучения. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в Расписание курсов центра вносятся изменения (курсы отменяются, переносятся, ставятся дополнительные курсы, планируются другие аудитории для занятий, заменяются преподаватели и т.п.). Текущее состояние Расписания постоянно доступно для менеджера и преподавателей в электронном виде.

Максимально допустимое число слушателей в группах обучения определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно -

гигиеническими требованиями и утверждается директором. Максимальное количество слушателей в группе по курсу преимущественно лекционной направленности - 12 человек, для курсов по конкретным технологиям и средствам защиты, в которых объём практических работ превышает 50% - 6 человек.

Обучение специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Учебным центром с организациями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, органами исполнительной власти, юридическими и физическими лицами. Включение претендентов в списки слушателей производится по факту оплаты договоров с организациями и предприятиями, направившими специалистов на обучение в Учебный центр.

Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования (уровень образования специалистов, проходящих повышение квалификации, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности).

При зачислении обучающегося экспертной комиссией учебного центра на основе предоставленных документов осуществляется анализ и при необходимости перезачёт дисциплин (курсов, модулей) вариативной части, комплексных Программ после чего для него формируется индивидуальный календарный План-график изучения базовых дисциплин и дисциплин вариативной части Программы.

Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами Генерального директора Учебного центра.

Обучение по модулям (курсам, дисциплинам) Программ проводится в очной форме с отрывом от работы либо в дистанционной форме со сдачей итоговой аттестации.

Аудиторные занятия по модулям (курсам, дисциплинам) Программы включают лекции с демонстрацией презентаций на экране, практические работы с конкретными аппаратно - программными и техническими средствами защиты, а также лабораторные практикумы.

Все лекции сопровождаются показом презентаций на большом экране с помощью современных мультимедиа проекторов. Для демонстраций и практических занятий используются соответствующие тематике аппаратно-программные и технические средства защиты.

Практические занятия проводятся на виртуальных машинах, позволяющих моделировать реальные корпоративные сети предприятий, применять средства защиты информации, настраивать встроенные средства обеспечения безопасности операционных систем, отрабатывать навыки отражения атак и др. В Учебном центре реализована технология подготовки компьютеров в учебных аудиториях индивидуально под требования каждого конкретного практического курса.

Учебный центр располагает возможностью и всем необходимым (специально оборудованными рабочими местами и соответствующей техникой), позволяющим реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным распорядком дня Центра. Продолжительность академического часа установлена в 40 минут. Общий объем учебной работы

и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: В целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

6. Качество подготовки специалистов.

Качеству обучения специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучении в группе, а также по завершению обучения.

В Учебном центре разработаны и внедряются элементы системы управления качеством образовательного процесса с использованием информационных технологий. Функции исполнителей и их взаимодействие в процессе организации обучения регламентированы в «Порядке подготовки и проведения занятий в НОЧУ ДПО ЦПК «Учебном центре «ИнфоТеКС».

При зачислении слушателей на обучение, с целью выявления базового уровня знаний обучающихся по ряду курсов, проводится «входное» тестирование. Результаты тестирования позволяют слушателю произвести самооценку знаний и до курса обучения пройти дополнительно предварительное обучение (выбрать соответствующие модули, курсы).

В первый день занятий преподаватель проводит со слушателями собеседование с целью определения уровня их практического опыта применительно к курсу обучения (программному продукту, оборудованию, технологии защиты) и их ожиданий от предстоящего обучения. Результаты этого собеседования учитываются преподавателями в процессе обучения.

В Учебном центре ведется постоянный контроль посещаемости слушателями учебных занятий. Контроль посещения совмещен с системой пропуска обучающихся на территорию Учебного центра. Порядок использования пропусков и порядок прохода на территорию Учебного центра описан в Положении о пропускном и внутриобъектовом режиме НОЧУ ДПО ЦПК «Учебный центр «ИнфоТеКС».

В ходе обучения преподаватели контролируют усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями всех практических заданий. Интенсивные краткосрочные формы обучения в небольших группах способствуют поддержанию постоянного непосредственного контакта преподавателя со всеми обучающимися в аудитории на протяжении всего курса. Контролируется выполнение лабораторных и практических заданий. Проводится промежуточный опрос или тестирование слушателей по изучаемым темам курсов.

Система оценки знаний слушателей после проведения обучения соответствует системе, принятой для программ профессиональной переподготовки краткосрочных программ повышения квалификации. В Учебном центре все курсы обучения завершаются итоговой аттестацией. Результаты аттестации вносятся в базу данных и хранятся в ней.

Освоение комплексной дополнительной профессиональной программы завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся под контролем преподавателей (членов аттестационной комиссии).

Считается, что обучающийся освоил Программу, если он успешно завершил обучение по всем модулям (дисциплинам, курсам) циклов Программы в соответствии со своим

индивидуальным календарным План-графиком в объеме не менее установленного объёма часов с обязательным прохождением базовой части (базовых специальных модулей) Программы и прошёл итоговую аттестацию.

По окончании обучения и проведенной итоговой аттестации слушатели заполняют анкеты, в которых высказывают свои соображения в отношении пройденного курса. Данная информация «обратной связи» используется для совершенствования образовательного и вспомогательных процессов в Учебном центре.

В Учебном центре периодически проводится обобщение и анализ замечаний предложений слушателей. В анкетах слушателей, заполненных по окончании курсов, высоко оценены такие характеристики, как ценность учебных пособий, соответствие курса ожиданиям, качество преподавания и др.

Для выпускников предусмотрено получение консультаций преподавателей Учебного центра в рамках тематики изученных курсов.

7. Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса.

Обучающиеся на курсах Учебного центра обеспечиваются необходимой учебной литературой следующим образом. Учебные пособия курсов Учебного центра печатаются в типографиях. Поставка преподавателем Учебного центра учебных комплектов осуществляется для каждой группы обучения до начала занятий (по числу слушателей).

Учебным центром разработано и поддерживается на актуальном уровне более 10 учебных пособий и иных учебно-методических материалов курсов.

Учебный комплект для слушателей включает учебно-методическое пособие, в том числе лабораторный практикум, в котором освоение конкретных технологических процедур, выполняемых на компьютере или ином оборудовании, представлено в «пошаговом» виде.

Таким образом, каждый обучающийся (слушатель) перед началом занятий по каждому изучаемому им курсу Программы обучения получает в постоянное пользование оригинальное учебное пособие (руководство слушателя курса или учебный комплект).

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в электронном и печатном виде.

Вывод: Обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой составляет 100%.

8. Качество кадрового обеспечения.

В настоящее время в Учебном центре на постоянной основе работает 14 сотрудников.
Общая укомплектованность штатов составляет 56 %.

№ п/п Категории сотрудников Учебного центра количество (всего по штатному расписанию) - 18 человек.

1. Руководители - 1
2. Административно-хозяйственные работники - 1
3. Менеджеры по работе с клиентами -3

4. Офис-менеджер - 1
5. Преподаватели и методисты - 4
6. Финансовая служба - 3
7. Кадровая служба - 1
8. Технический персонал - 1

Всего: 14

Кадровый состав Учебного центра является стабильным и включает штатных сотрудников и внешних совместителей (2 человека).

На момент составления отчёта по самообследованию в Учебном центре на постоянной основе (штатно) работает 4 преподавателя.

Кроме штатных преподавателей Центра к преподаванию на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки привлекаются внешние совместители - высококвалифицированные специалисты практики, имеющие многолетний опыт работы в области обеспечения информационной безопасности, в том числе имеющие ученые степени и большой стаж работы в системе профессионального образования, авторы-разработчики курсов, преподаватели вузов, тренеры и инструкторы.

Все сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее образование, необходимые сертификации для проведения авторизованного обучения, ученые степени и звания. В 2019 учебном году в учебном процессе было задействовано 4 внешних преподавателя.

В целом, по Учебному центру объем выполняемой нагрузки штатными преподавателями (и внутренними совместителями) составляет более 95% от общей нагрузки. Средняя годовая норма учебной нагрузки преподавателей Учебного центра составляет 915 часов, что несколько выше рекомендованной нагрузки для профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений дополнительного профессионального образования.

Все преподаватели Учебного центра, и штатные и совместители, работают по трудовым договорам. На всех штатных преподавателей в отделе кадров Учебного центра ведутся личные дела и трудовые книжки. Записи в трудовые книжки вносятся в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Преподаватели и иные работники Учебного центра систематически повышают свой профессиональный уровень в учреждениях послевузовского образования, занимаются самообразованием, а также принимают участие во всероссийских и международных научных и научно-практических конференциях.

Анализ данных анкетирования слушателей курсов, отзывы слушателей и их работодателей, свидетельствуют о том, что кадровый состав Учебного центра пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания.

Вывод: Установленные лицензионные нормативы на качество преподавательского состава выполняются.

9. Качество материально-технического обеспечения.

Обучение специалистов в Учебном центре организовано в г. Москвы по фактическому адресу: г. Москва, 127287, г. Москва, Старый Петровско-Разумовский проезд, д. 1/23, стр. 1 в помещениях общей площадью 215,7 кв. м (Договор № 2020 субаренды офисных помещений от 31.10.2019 года и договор субаренды № 2021 от 01.10.2020 года с АО «ИнфоТеКС»). По условиям этого договора Учебный центр арендует следующие помещения для проведения учебных занятий - 93,5 кв. м. и, помещения для размещения преподавателей и других работников - 67,4 кв. м.

Таким образом, на сегодняшний день в Учебном центре в образовательном процессе задействовано 3 аудитории (классов), общей площадью 93,5 кв. м, что, в основном, удовлетворяет требованиям учебного процесса.

Каждая учебная аудитория оборудована видеопроектором с дистанционным управлением и демонстрационным экраном или большими телевизорами, на которых можно отображать любой медиаконтент с преподавательского компьютера. Все аудитории задействованы в системе кондиционирования воздуха. Мебель в аудиториях современного дизайна, аудитории эстетично оформлены.

Учитывая, что подавляющее большинство учебных программ Учебного центра предназначено для освоения новых технологий информационной безопасности или повышения эффективности применения систем и средств защиты информации, все учебные аудитории Учебного центра являются «компьютерными классами». Преимущественно теоретические дисциплины преподаются также с использованием компьютерного и демонстрационного оборудования и соответствующего программного обеспечения.

Во всех учебных аудиториях рабочие места обучающихся и преподавателей оборудованы современными средствами вычислительной техники. Все компьютеры учебных аудиторий и рабочие места преподавателей объединены в высокоскоростные локальные вычислительные сети, технологически сконфигурированные под требования соответствующих курсов. Сети учебных аудиторий, в свою очередь, объединены между собой с помощью маршрутизаторов. Доступ из аудиторий в сеть Интернет обеспечивается выделенными серверами-посредниками прикладного уровня.

На ответственных участках и рабочих местах используются устройства бесперебойного электропитания. Данное оборудование располагается в серверной комнате Учебного центра.

Для проведения занятий по некоторым дисциплинам используется дополнительное специальное оборудование. Учебные аудитории могут дополнительно оснащаться специальными средствами на период изучения соответствующей дисциплины.

Применяемые технологии дистанционного обучения (на основе удалённого доступа пользователей к ресурсу через сеть Internet по HTTP- протоколу) позволяют слушателям работать с информационными ресурсами Учебного центра без использования дополнительного клиентского программного обеспечения. Слушателям достаточно наличия на компьютере обозревателя Интернет (браузера).

Обеспечение социально - бытовых условий для обучающихся в Учебном центре не включает бронирование мест в ближайших гостиницах. Существует возможность предоставления слушателям междугородней связи и выхода в Интернет, в перерывах между занятиями возможность выпить чай или кофе с выпечкой, минеральной водой, организацию возможности полноценного питания в обеденные перерывы. Организация питания

слушателей проводится на основе договора № 2 от 23 августа 2016 года с ООО «ДИЛАИТИ» и договора №17-2020 от 12 ноября 2020 года с ООО «Илана».

Рабочие места всех сотрудников структуры управления Учебного центра, обеспечивающих учебный процесс, и деятельность Учебного центра, оснащены современными средствами вычислительной техники и связи. Компьютеры этих специалистов и внутренние сервера Учебного центра объединены в высокоскоростные локальные вычислительные сети. Через выделенные сервер-шлюзы обеспечивается их доступ в сеть Internet по основным и резервным каналам связи.

Обеспеченность ПЭВМ в Центре - 100%, (степень их новизны - 81%).

Медицинское обслуживание преподавателей и иных сотрудников Учебного центра обеспечивается в рамках ОМС.

Во всех аудиториях и офисных помещениях имеются в наличии аптечки, укомплектованные необходимыми средствами для оказания первой медицинской помощи обучающимся. Все сотрудники Учебного центра обучены действиям по вызову скорой помощи и приёмам оказания экстренной доврачебной помощи. Преподавателем Центра - имеющим аккредитацию Красного креста регулярно проводятся инструктажи и тренинги с сотрудниками Центра по правилам, алгоритмам, методам и средствам оказания экстренной первой доврачебной помощи.

Экстренное медицинское обслуживание слушателей в рамках первичной медико-санитарной помощи в Учебном центре предусмотрено в рамках договора с ООО "Клиника ЛМС", включающее в себя выезд бригады скорой помощи, оказание качественной медицинской помощи, рекомендованной Министерством Здравоохранения РФ, осуществление по медицинским показаниям экстренную госпитализацию слушателей, в случае необходимости.

Требующийся по закону кабинет первичной медико-санитарной помощи соответствует требованиям, предъявляемым к соответствующим помещениям. Кабинет оборудован аптечкой, кушеткой, ширмой, доп. оборудованием. Состав аптечки включает более 30-й наименований необходимых средств оказания помощи и препаратов. Имеется информационный стенд в кабинете для слушателей и персонала учебного центра.

Выводы:

Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю Программ ДПО.

Уровень оснащенности Учебного центра учебно-лабораторным оборудованием полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки.

Наличие в Учебном центре руководящих, педагогических работников и вспомогательного персонала, имеющих необходимый уровень подготовки и квалификации в области дистанционных форм образования, позволяет успешно применять дистанционные образовательные технологии при проведении занятий по ряду курсов Программ ДПО.

10. Научно-исследовательская и проектная работа.

Учебным центром проводится проектная, научная и учебно-методическая работа по

разработке и внедрению учебных курсов по проблемам обеспечения безопасности новейших ИТ-технологий, а также по вопросам внедрения и применения передовых форм, методов и средств обучения.

Работы Учебного центра научного и проектного характера связаны с применением передовых ИТ- технологий в учебной деятельности. Результатами данных работ стали статьи, тезисы, доклады на конференциях, методики и результаты сравнительных исследований средств оценки защищенности, учебные базы данных, электронные курсы (учебники), системы дистанционного тестирования и др.

Приоритетным направлением деятельности Учебного центра является разработка методов и методик применение виртуальных лабораторий, позволяющих обеспечить проведение практических занятий со сложным аппаратно-программными средствами и системами защиты, в удаленном режиме через сеть Интернет.

Преподаватели Учебного центра являются специалистами-практиками и занимаются исследовательской и аналитической деятельностью по актуальным проблемам обеспечения безопасности. Результаты исследовательской деятельности и практического опыта специалистов ложатся в основу курсов и используются в учебном процессе.

Сотрудниками Учебного центра публикуются статьи в ведущих печатных периодических изданиях по актуальным проблемам защиты информации и безопасности информационных технологий.

11. Просветительская деятельность.

В рамках просветительской деятельности и обмена опытом Учебный центр регулярно участвует в работе профильных всероссийских и международных конференций, семинаров и выставок. Учебный центр регулярно выступает на этих мероприятиях с проблемными докладами, не только как участник, но и как организатор таких мероприятий.

В рамках этого вида деятельности Учебный центр попутно успешно решает рекламные и маркетинговые задачи по продвижению курсов обучения.

12. Международная деятельность. Не ведется.

13. Учебно-воспитательная работа.

В основу концепции воспитательной работы в Учебном центре положено интеллектуальное развитие личности, развитие чувства гражданственности и патриотизма, формирование нравственных принципов, пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений, алкоголизма и наркомании.

На основании данных, полученных в результате самообследования, экспертная комиссия пришла к выводу, что:

1. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования города Москвы. Основные документы, подтверждающие право на ведение образовательной деятельности, имеются.

2. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение

образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100%-ого наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

3. Организационная структура и система управления Учебным центром, нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют Уставу и действующему законодательству. Образовательная деятельность центра укладывается в рамки требований к реализации программ дополнительного профессионального образования.

4. Кадровый состав Учебного центра соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании.

5. Направления подготовки специалистов входят в число приоритетных направлений модернизации и технологического развития российской экономики (утвержденный Распоряжением правительства Российской федерации от 6 января 2015 г. № 7-р). Актуальность, содержание и качество образовательных программ Учебного центра по этому направлению соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.

Образовательные программы по учебным курсам и модулям в наличии - 100%.

Качество материально-технического, учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

6. Условия реализации дополнительных профессиональных образовательных программ являются достаточными для обеспечения высокого качества подготовки слушателей. Лицензионные нормативы осуществления образовательной деятельности выполняются.

Председатель комиссии _____ А.О. Чефранова

Секретарь комиссии _____ М.М. Монахос

Члены комиссии _____ Ю.Ф. Алабина, Н.Н. Мирошниченко

14. Результаты анализа показателей деятельности организации

Утверждены приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(за отчетный период 2020 год)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения	1337/90,27%

	квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	144/9,72%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	3/0,2%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	31 единица
1.4.1	Программ повышения квалификации	29 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период:	6
1.5.1	Программ повышения квалификации	6
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	95%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно- педагогических работников образовательной организации	5 человек/71%
1.9	Численность/удельный вес численности научно- педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно- педагогических работников	3 человека/43%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	46 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	отсутствует
2.	**Научно-исследовательская деятельность**	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	42 единицы
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	1 единица
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	1 единица
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	43 единицы
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	2 единицы
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	3 единицы
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 40 лет, кандидатов наук – до 45 лет, докторов	Без ученой степени – 2/29%

	наук – до 50 лет, в общей численности научно-педагогических работников	Кандидаты наук – 4/57% Доктора наук – 1/14%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	**Финансово-хозяйственная деятельность**	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	44 373,1 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	11093,2 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно- педагогического работника	11093,2 тыс. руб.
4.	**Инфраструктура**	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	215,7 кв.м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	215,7 кв.м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	2629 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0%

1. Результаты обучения слушателей

С 2014 года Учебный центр подготовил и повысил квалификацию более 18000 руководителей и специалистов по информационной безопасности государственных и коммерческих структур.

Около 10% от общих объемов Учебного центра составляют группы корпоративных заказчиков. Ниже представлены в качестве иллюстрации примерные количества прошедших обучение специалистов в 2020 г.:

Организация	Курс	Количество	% от общего

		обученных слушателей	количества слушателей
ОАО «РЖД»	Администрирование системы защиты информации ViPNet (Win&Lin)	16	1,08 %
ПФР	Администрирование системы защиты информации ViPNet	60	4,05 %
ТФОМС	Администрирование системы защиты информации ViPNet (Win&Lin)	30	2,02%